

Приложение № 1
к положению о сообщении
отдельными категориями лиц
о получении подарка в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками и другими
официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением ими
служебных (должностных) обязанностей ,
сдаче и оценке подарка,
реализации (выкупе) и зачислении средств,
вырученных от его реализации)
Уведомление о получении подарка

(наименование уполномоченного
структурного подразделения)

от _____
(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от " ____ " _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка(ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
----------------------	--------------------------------------	----------------------	---------------------

1.

2.

3.

Итого

_____ * Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ " " 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ " " 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

_____ " " _____ 20__ г.